



## Antrag zur Prüfung in besonderer Form Im Mittleren Schulabschluss 2019/2020

### 1. Antragsteller

Name: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Vorname(n): \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

### 2. Angaben zum Thema

Problemstellung:: \_\_\_\_\_

(oder These) \_\_\_\_\_

betreuende(r) Lehrer/in: \_\_\_\_\_

Prüfungsfach: \_\_\_\_\_ (Fachlehrer angeben)

Präsentationsform: \_\_\_\_\_

bei Gruppenprüfung weitere Gruppenmitglieder und Teilthemen, **Grobgliederung als Anhang:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Letzter Termin zur Abgabe der Anträge in endgültiger Form bei der betreuenden Lehrkraft:

**25.10.2019, 14.00 Uhr**

Sie sind verpflichtet, festgelegte Beratungstermine einzuhalten.

Letzter Termin zur Abgabe der schriftlichen Dokumentation bei der betreuenden Lehrkraft:

**15.01.2020, 12.00 Uhr**

Prüfungstermin: **28.-30.01.2020**

Bei Nutzung digitaler Medien ist nur die in der Schule vorhandene Soft- und Hardware zur Prüfung zugelassen.

Zur Prüfung ist ein kopierfähiger Datenträger (USB-Stick oder CD) mit einer lauffähigen Präsentation mitzubringen und vor Beginn der Prüfung als Kopie zu archivieren.

### 3. Datum und Unterschrift des Antragstellers und der/des

**Erziehungsberechtigten :** Berlin, den \_\_\_\_\_

Antragsteller: \_\_\_\_\_

Einverständnis der/des Erziehungsberechtigten: \_\_\_\_\_

### 4. Vorlage beim betreuenden Fachlehrer

Datum und Unterschrift (betreuende(r) Fachlehrer(in)): Berlin, den \_\_\_\_\_

Datum und Unterschrift (Fach(bereichs)leiter): Berlin, den \_\_\_\_\_

### 5. Genehmigung des Themas: Das eingereichte Thema wird durch Schulleiter

**genehmigt / nicht genehmigt.**

(nicht Zutreffendes streichen)

Berlin, den \_\_\_\_\_ Unterschrift (Schulleiter): \_\_\_\_\_

Sollte das Thema nicht genehmigt sein, ist ein zeitnah ein erneuter Antrag einzureichen.